

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH



§ 1

Preambuła

Mając na uwadze najwyższe dobro, jakim jest życie, w trosce o zdrowie i harmonijny rozwój małych, który może odbywać się tylko w warunkach bezpieczeństwa, akceptacji i szacunku, mając za naczelną zasadę podejmowanych działań dobro i najlepszy interes dzieci, działając z poszanowaniem ich praw oraz w ramach obowiązującego prawa, przepisów i swoich kompetencji – Właściciel oraz wszyscy pracownicy i współpracownicy firmy Agencja Muzyczno-Edukacyjna Krystian Banaś, NIP: 8781793719, marka Świat Warsztatów, (dalej: Firma) traktują małych uczestników zajęć edukacyjnych z szacunkiem i uwzględniają ich potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez personel jakiegokolwiek przemocy wobec małych.

§ 2

Przepisy ogólne

1. Standardy Ochrony Małych wprowadza się w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób małych podczas prowadzenia zajęć edukacyjnych, warsztatów, pokazów i innych wydarzeń na terenie szkół, przedszkoli oraz innych placówek oświatowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małych (t.j. Dz. U. z późn. zm.).
2. Treść Standardów udostępnia się dyrekcjom szkół i przedszkoli współpracujących z Firmą, pracownikom i współpracownikom Firmy, a także dzieciom, ich rodzicom i opiekunom prawnym poprzez opublikowanie dokumentu na stronie internetowej Firmy: <https://swiatwarsztatow.pl/> oraz udostępnianie go w wersji papierowej przed realizacją zajęć na życzenie dyrekcji placówki lub rodziców.
3. Skrócona wersja Standardów jest udostępniana małym w sposób dostosowany do ich wieku i możliwości percepcyjnych przed rozpoczęciem zajęć lub w ich trakcie.

§ 3

Słowniczek

Ile razy w Standardach jest mowa o:

1. Właścicielu / Przedsiębiorcy – rozumie się przez to osobę prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Agencja Muzyczno-Edukacyjna Krystian Banaś;
2. Pracownikowi / Personelu – rozumie się przez to osobę zatrudnioną w Firmie na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, osoby współpracujące na zasadzie B2B, jak również stażystów, praktykantów i wolontariuszy, którzy realizują lub współrealizują zajęcia edukacyjne w szkołach i przedszkolach;
3. Kandydacie – rozumie się przez to osobę ubiegającą się o pracę lub współpracę z Firmą przy organizowaniu i prowadzeniu zajęć dla dzieci;
4. Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z późn. zm.);
4. Małoletnim (dziecku) – rozumie się przez to każdą osobę do ukończenia 18 roku życia uczestniczącą w zajęciach edukacyjnych organizowanych przez Firmę;
5. Opiekunie prawnym – rozumie się przez to osobę uprawnioną do reprezentacji dziecka (rodzica, opiekuna prawnego);
6. Krzywdzeniu małoletniego – rozumie się przez to każde działanie lub bezczynność, których skutkiem jest faktyczna lub potencjalna krzywda dziecka (przemoc fizyczna, psychiczna/emocjonalna, wykorzystywanie seksualne, zaniedbanie);
7. Osobie odpowiedzialnej za Standardy – rozumie się przez to Właściciela, tj. osobę sprawującą nadzór nad realizacją niniejszych Standardów.

§ 4

Wymogi dotyczące weryfikacji i dopuszczenia personelu do pracy z dziećmi

1. Przed dopuszczeniem pracownika lub współpracownika do prowadzenia zajęć z małoletnimi, Firma weryfikuje dane tej osoby w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (z dostępu ograniczonego).
2. Kandydat przedkłada Firmie informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie wymaganym przepisami art. 21 ustawy.
3. Kandydat posiadający obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska przedkłada ponadto informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
4. Kandydat składa oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa. Jeżeli zamieszkiwał w takich państwach, przedkłada informację z rejestrów karnych tych państw.
5. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 3 lub 4, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej z dziećmi albo nie prowadzi rejestru karnego, kandydat składa oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom wymienionym w ust. 2.
6. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym paragrafie, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
7. Wydruki z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, zaświadczenia z KRK oraz oświadczenia dołącza się do dokumentacji podmiotu i przechowuje w sposób zapewniający ich poufność.
8. Firma podczas rekrutacji ocenia przygotowanie kandydata do pracy z dziećmi, jego kwalifikacje, doświadczenie oraz sposób komunikacji z małoletnimi.
9. Każdy pracownik przed przystąpieniem do prowadzenia zajęć podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami i zobowiązuje się do ich przestrzegania (Załącznik nr 3).

§ 5

Zasady bezpiecznych relacji (zachowania dozwolone i niedozwolone)

1. Działania personelu Firmy w kontakcie z dziećmi realizowane są z poszanowaniem godności, praw i prywatności dziecka. Zajęcia odbywają się z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa, w obecności nauczyciela/opiekuna z danej szkoły lub przedszkola.
2. Obowiązki personelu:
 - a) Odnoszenie się do dzieci z szacunkiem, cierpliwością i kulturalnie;
 - b) Dbanie o równe traktowanie wszystkich uczestników zajęć;
 - c) Stosowanie komunikacji dostosowanej do wieku i możliwości percepcyjnych dziecka;
 - d) Utrzymywanie kontaktu fizycznego wyłącznie wtedy, gdy jest to uzasadnione specyfiką zajęć (np. asekuracja, poprawny chwyt rekwizytu) i przy zachowaniu pełnej delikatności za zgodą dziecka, w sposób adekwatny do wieku dziecka i wyłącznie w zakresie koniecznym do realizacji zajęć.
3. Bezwzględnie niedozwolone jest:
 - a) Stosowanie jakichkolwiek kar cielesnych, wyzywanie, krzyczenie, ośmieszanie czy poniżanie dzieci;
 - b) Dotykanie dzieci w sposób niestosowny lub o charakterze intymnym;
 - c) Pozostawianie z małoletnim sam na sam w zamkniętych pomieszczeniach bez uzasadnionej potrzeby. Wyjątek stanowią sytuacje wymagające udzielenia pomocy, zapewnienia bezpieczeństwa dziecka lub inne uzasadnione okoliczności;
 - d) Nawiązywanie prywatnych relacji z dziećmi w mediach społecznościowych, podawanie prywatnych numerów telefonu czy adresów e-mail;
 - e) Udostępnianie dzieciom jakichkolwiek treści nieodpowiednich dla ich wieku (np. wulgarne materiały, filmy, muzyka).
4. Małoletni uczestniczący w zajęciach traktują się wzajemnie z szacunkiem i godnością.
5. Niedozwolona jest jakakolwiek forma przemocy rówieśniczej, w tym:
 - a) Przemoc fizyczna (popychanie, szarpanie, bicie, niszczenie własności innego dziecka);
 - b) Przemoc słowna i psychiczna (wyśmiewanie, poniżanie, przezywanie, zastraszanie, wykluczanie z grupy);
 - c) Przemoc o charakterze seksualnym lub niestosowne zachowania naruszające prywatność intymną innych dzieci.
6. Personel Firmy reaguje na każdy przejaw przemocy rówieśniczej podczas zajęć, niezwłocznie przerywa zachowanie zagrażające i zgłasza fakt nauczycielowi/opiekunowi z placówki oświatowej.

§ 5a

Bezpieczeństwo sieciowe i korzystanie z urządzeń elektronicznych

1. Firma nie zapewnia małoletnim uczestnikom zajęć dostępu do sieci Internet.
2. Podczas zajęć z wykorzystaniem technologii cyfrowych lub multimediiów, Personel korzysta wyłącznie z materiałów dostosowanych do wieku dzieci i uprzednio zweryfikowanych pod kątem bezpieczeństwa treści.
3. Niedozwolone jest udostępnianie małoletnim przez Personel urządzeń prywatnych z nieograniczonym dostępem do sieci Internet.

§ 6

Ochrona danych osobowych i wizerunku dziecka

1. Wizerunek i dane osobowe uczestników zajęć podlegają ścisłej ochronie.
2. Utrwalanie wizerunku (zdjęcia, materiały wideo) dzieci podczas zajęć edukacyjnych w celach promocyjnych Firmy (np. strona www, social media) jest dozwolone wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej, pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego (zebranej bezpośrednio lub za pośrednictwem szkoły/przedszkola).
3. Pracownicy Firmy nie mogą używać prywatnych urządzeń (smartfony, aparaty) do fotografowania dzieci w celach prywatnych.
4. Dokumentacja dotycząca zgód na wykorzystanie wizerunku oraz dokumentacja interwencji jest przechowywana w sposób zabezpieczający ją przed dostępem osób nieuprawnionych.
5. Przetwarzanie danych osobowych małoletnich i ich rodziców/opiekunów odbywa się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).

§ 7

Osoba odpowiedzialna i procedura zgłaszania zdarzeń

1. Osoba wyznaczona do nadzoru nad wdrożeniem i przestrzeganiem Standardów w Firmie:
 - Imię i nazwisko: Krystian Banaś
 - Numer telefonu: +48 516 773 074
 - Adres e-mail: kontakt@swiatwarsztatow.pl
2. Każdy pracownik, który powziął informację o krzywdzeniu dziecka lub był świadkiem niewłaściwego zachowania na terenie placówki szkolnej/przedszkolnej, ma obowiązek natychmiast poinformować:
 - 1) Nauczyciela/Dyrekcję szkoły lub przedszkola, na terenie której prowadzone są zajęcia;
 - 2) Osobę odpowiedzialną za Standardy w Firmie.

§ 8

Procedura interwencji

1. W przypadku podejrzenia lub stwierdzenia krzywdzenia małoletniego w trakcie trwania zajęć organizowanych przez Firmę:
 - 1) Pracownik niezwłocznie przerywa sytuację zagrożenia i zapewnia dziecku bezpieczne warunki w asyście nauczyciela/opiekuna ze szkoły lub przedszkola;
 - 2) Sporządzana jest Karta Interwencji (Załącznik nr 4);
 - 3) Osoba odpowiedzialna w Firmie kontaktuje się z dyrekcją placówki oświatowej w celu podjęcia wspólnych kroków prawnych lub organizacyjnych;
 - 4) W przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa wobec małoletniego, Właściciel Firmy niezwłocznie powiadamia organy ścigania (Policja, Prokuratura). W zależności od charakteru zdarzenia Firma może zawiadomić również właściwy sąd rodzinny, ośrodek pomocy społecznej lub inne właściwe instytucje.
3. W przypadku uzyskania informacji o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego niezależnie od miejsca i czasu zdarzenia, Firma podejmuje działania zgodnie z niniejszą procedurą, w szczególności

dokonuje analizy sytuacji, dokumentuje zgłoszenie oraz przekazuje informację właściwym osobom lub organom.

4. W sytuacji ujawnienia krzywdzenia Personel zapewnia dziecku poczucie bezpieczeństwa, odizolowuje je od źródła zagrożenia oraz wspólnie z dyrektorem placówki oświatowej dba o niezwłoczne powiadomienie rodziców lub opiekunów prawnych dziecka.
5. W przypadku rozmowy z małoletnim należy zapewnić warunki sprzyjające poczuciu bezpieczeństwa dziecka, unikać sugerowania odpowiedzi oraz nie prowadzić czynności wyjaśniających wykraczających poza zakres niezbędny do zabezpieczenia dziecka.
6. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez pracownika lub współpracownika Firmy, osoba ta zostaje odsunięta od kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy. Firma podejmuje działania przewidziane przepisami prawa oraz niniejszymi Standardami.
7. Firma prowadzi Rejestr Interwencji zawierający informacje o dokonanych zgłoszeniach, podjętych działaniach oraz sposobie zakończenia sprawy. Dostęp do Rejestru mają wyłącznie osoby upoważnione.

§ 9

Przegląd i aktualizacja Standardów

1. Standardy podlegają przeglądowi i ewentualnej aktualizacji nie rzadziej niż raz na 2 lata (24 miesiące).
2. Każdy pracownik może zgłaszać uwagi i wnioski dotyczące zmian w Standardach do Osoby odpowiedzialnej.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Niniejsze Standardy wchodzi w życie z dniem 02 sierpnia 2024 roku.
2. Wersja skrócona Standardów, przeznaczona dla dzieci, stanowi Załącznik nr 5.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Oświadczenie do celów weryfikacji osób w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niekaralności i braku postępowań karnych.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich.

Załącznik nr 4 – Karta Interwencji.

Załącznik nr 5 – Skrócona wersja Standardów przeznaczona dla dzieci.

ZAŁĄCZNIK NR 1

Oświadczenie do celów weryfikacji osób w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym

....., dnia
(miejscowość, data)

Dane kandydata / pracownika do weryfikacji w Rejestrze:

PESEL:

Pierwsze imię:

Nazwisko:

Nazwisko rodowe:

Imię ojca:

Imię matki:

Data urodzenia:

Oświadczam, że powyższe dane są aktualne. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 2

Oświadczenie o niekaralności i braku postępowań karnych

....., dnia
(miejscowość, data)

Ja, niżej podpisany/a:

.....
(imię i nazwisko)

PESEL:

Państwo/a zamieszkania w ostatnich 20 latach (inne niż Polska):

oświadczam, że nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwa, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 3

Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami

....., dnia
(miejscowość, data)

Oświadczam, że zapoznałem/am się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Agencja Muzyczno-Edukacyjna Krystian Banaś, NIP: 8781793719 i zobowiązuję się do ich pełnego przestrzegania podczas prowadzenia zajęć edukacyjnych w szkołach i przedszkolach.

.....
(podpis)

KARTA INTERWENCJI

Imię i nazwisko małoletniego:

Placówka (Szkoła / Przedszkole):

Data sporządzenia karty:

Data i miejsce zdarzenia:

Osoba podejrzewana o krzywdzenie:

Przyczyna interwencji (opis zdarzenia):

.....

.....

.....

Osoba zawiadamiająca / zgłaszająca:

Podjęte działania (powiadomienie dyrekcji szkoły, rodziców, policji):

.....

.....

Podsumowanie i wnioski:

.....

.....

.....

.....
(podpis)

Wersja skrócona Standardów Ochrony Małoletnich – przeznaczona dla dzieci

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA NA NASZYCH ZAJĘCIACH



W Świecie Warsztatów zależy nam na tym, aby nasze zajęcia były dla Ciebie ciekawe, bezpieczne i radosne!

- Szacunek i dobroć: Masz prawo czuć się dobrze i bezpiecznie. Nikt nie ma prawa na Ciebie krzyczeć, wyśmiewać Cię ani robić Ci krzywdy.
- Twoje granice: Nikt z naszych prowadzących nie może dotykać Cię w sposób, który sprawia, że czujesz się nieswojo.
- Równe traktowanie: Każdy uczestnik zajęć jest tak samo ważny.
- Możesz prosić o pomoc: Jeśli podczas zajęć poczujesz się zagrożony, ktoś wyrządzi Ci krzywdę lub zauważysz, że dzieje się coś złego Twojemu koledze/koleżance – powiedz o tym natychmiast naszemu edukatorowi lub swojemu nauczycielowi z przedszkola/szkoły!

Ważne numery telefonów, pod którymi zawsze uzyskasz pomoc:

112 – Telefon alarmowy

116 111 – Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży

800 12 12 12 – Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka